



WORKFORCE SOLUTIONS

Texoma

A proud partner of the americanjobcenter[®] network

Consejos para la Entrevista

VÍDEO

Workforce Solutions es un empleador/programa con igualdad de oportunidades. Las ayudas y servicios auxiliares están disponibles al pedido para personas con discapacidades. Personas con discapacidad auditiva o impedimentos de discurso, por favor llame a 711.

Nota: Aunque hemos intentado proporcionar una traducción exacta de los materiales, la versión oficial definitiva es el texto original en inglés.

¡Felicidades por su Entrevista!

Todos estamos acostumbrados a la entrevista cara a cara, pero ocasionalmente se le pedirá **una entrevista para un trabajo por video.**

¡Con un poco de preparación, vas a superar esta entrevista!



WORKFORCE SOLUTIONS

Texoma

A proud partner of the **americanjobcenter** network

¿Por qué Entrevista de Video?

Podría haber varias razones...

- El empleador puede querer reducir rápidamente su lista de solicitantes.
- El solicitante o entrevistador está fuera de la ciudad.
- Le permite a la empresa algún elemento de estandarización del proceso de entrevista y selección de candidatos.
- Es más fácil para el empleador.

Tipos de Entrevista de Video

Hay dos tipos de entrevistas en video:



- En Vivo
 - Puede unirse a una videoconferencia en vivo desde un enlace que le dará el entrevistador o recibir una video llamada led entrevistador.

- Pre-grabado
 - En lugar de estar conectado con una persona, se le pedirá que responda preguntas pregrabadas (escritas o verbales).



WORKFORCE SOLUTIONS

Texoma

A proud partner of the **americanjobcenter** network

Prepárese para su Entrevista

- Decida dónde va a hacer la entrevista. Encuentre un lugar **tranquilo** y **bien iluminado** donde **NO** le interrumpen y no tenga distracciones.
 - Asegúrese de que su lugar tranquilo no **incluya perros ladrando**, o adultos/niños hablando, riendo, o haciendo otros ruidos que puedan aparecer en la entrevista.
- Si usa lentes, ajuste la luz para reducir el brillo de los lentes.
- Tenga en cuenta lo que habrá en su fondo: ¡sin desorden ni imágenes inapropiadas!
- Asegúrese de que su conexión a Internet sea estable y que el audio y la cámara web de la computadora funcionen correctamente.
- El día anterior, haga una video llamada con un amigo para asegurarse de que su equipo funciona correctamente y que puedan escucharlo. Pídales que también verifiquen el fondo e iluminación.

Prepárese para su Entrevista cont.

- Tenga a mano una copia de su currículum, una pluma y un papel.
- Vístase profesionalmente (como lo haría en una entrevista en persona) - sin colores brillantes. Una camisa azul claro sólida es un buen color.
- Coloque la cámara de manera que usted está mirando hacia arriba (y sentado correctamente) , no encorvado para mirar a la cámara.
- Cargue su equipo o reemplace las baterías.
- Familiarizarse con la plataforma de video.
- Si va a utilizar una tableta, asegúrese de que esté estable y segura durante la entrevista. No la sostenga.

Consejos para Mejorar su Entrevista...

- Cierre las aplicaciones innecesarias del navegador web.
- Inicie sesión al menos 10 minutos antes para tener tiempo de calmarse y asegurarse de que su equipo esté funcionando.
- Sólo usa gestos con las manos cuando sea apropiado, evita "hablar con las manos".
- Coloque su teléfono en silencio y **LEJOS** de su computadora:
 - **NO** quieres que la vibración o el timbre sean escuchados por tus entrevistadores.
 - Será una distracción para ti.
 - Las llamadas entrantes a veces pueden interferir con la conexión a Internet.



- ¡Durante su entrevista, **no levante o mire** su teléfono!

Hora de la Entrevista

- Cuando esté **escuchando** a su entrevistador, mire la pantalla de la computadora
- Al **contestar** al entrevistador, **mira tú cámara web**.
 - **Evite** mirar la pantalla de la computadora.
 - Mirando tu cámara web mientras hablas. Esto lo conectará (con su contacto visual) con el entrevistador.
 - Hacer esto ayuda a establecer la conexión humana (como una entrevista en persona) de la que generalmente carece una entrevista en video.
- Al estar escuchando, debe asentir y sonreír para mostrar que está involucrado en la entrevista

¡Haz Preguntas!

Tenga una lista de preguntas para su entrevistador.

- ¿Cuáles son las principales responsabilidades del puesto?
- ¿Cuál es la clave para tener éxito en esta posición?
- ¿Cuándo espera tomar su decisión de contratación?
- ¿Contrata o promociona dentro de su empresa?
- ¿Cuál es el siguiente paso de su proceso de entrevista?



Preguntas que **NO** se Deben Hacer

Los reclutadores profesionales están de acuerdo en que estas preguntas **nunca deben hacerse** durante una entrevista:



- ¿Cuánto me pagarán y cuál es su paquete de beneficios?
- ¿Puedo llegar temprano o irme tarde siempre que tenga mis horas?
- ¿Puedo trabajar desde casa?
- ¿Tengo mi propia oficina?
- ¿Correrá mi crédito o mirará mis perfiles en las redes sociales?

Por Ultimo

Recuerda...

- Asegúrate de que no haya ruidos en el fondo... ¡Ninguno!
- ¡Sonríe!
- Concéntrese y Escuche
- Habla claramente y muestra entusiasmo
- No interrumpa al entrevistador.
- Manténgase profesional
- Cálmese y Respira
- Recuerda decir **Hola, Adiós y Gracias**



WORKFORCE SOLUTIONS

Texoma

A proud partner of the **americanjobcenter** network

Después de la Entrevista

- ¡Siempre agradezca a su entrevistador por la oportunidad!
- Sigue con una simple tarjeta de agradecimiento o un correo electrónico dentro de las 24 horas.

Un correo electrónico o una tarjeta de agradecimiento es una cortesía común... y pone tu nombre en el cerebro del entrevistador una vez más, ¡y de buena manera!



WORKFORCE SOLUTIONS

Texoma

A proud partner of the americanjobcenter[®] network

UBICACIONES

CONDADO DE COOKE

1311 North Grand Ave.
Suite 200
Gainesville, TX 76240
940-665-1121

CONDADO DE FANNIN

1205B E. Sam Rayburn Dr
Bonham, TX 75416
903-640-0222

CONDADO DE GRAYSON

2415 South Austin Ave.
Suite 105
Denison, TX 75020
903-463-9997

1-888-813-1992

www.workforcesolutionstexoma.com

Workforce Solutions es un empleador/programa con igualdad de oportunidades. Las ayudas y servicios auxiliares están disponibles al pedido para personas con discapacidades. Personas con discapacidad auditiva o impedimentos de discurso, por favor llame a 711.

Nota: Aunque hemos intentado proporcionar una traducción exacta de los materiales, la versión oficial definitiva es el texto original en inglés.

WORKFORCE SOLUTIONS

Texoma

A proud partner of the **americanjobcenter** network